

JJ

| Kerran päivässä | | | | | n. kerran kahdessa viikossa | Kerran kk |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ma | Ti | Ke | To | Pe | Viikko 1 | Talous |
| Talous: Hyväksy ostolaskut | Talous: Hyväksy ostolaskut | Talous: Hyväksy ostolaskut | Talous: Hyväksy ostolaskut | Talous: Hyväksy ostolaskut | Talous: Tarkista kassan riittävyys (cashflow). Tsekkaa mitä laskutettu. | Siirrä tulosrahat tulostilille. Päivitä cashflow Toimita puuttuvat kuitit. |
| Myynti: Tee pipedrivetaskit Tsekkaa geckoboard mittarit Sovi tapaamisia | Myynti: Tee pipedrivetaskit Tsekkaa geckoboard mittarit Sovi tapaamisia | Myynti: Tee pipedrivetaskit Tsekkaa geckoboard mittarit Sovi tapaamisia | Myynti: Tee pipedrivetaskit Tsekkaa geckoboard mittarit Sovi tapaamisia | Myynti: Tee pipedrivetaskit Tsekkaa geckoboard mittarit Sovi tapaamisia | Tee pipedrivetaskit Tsekkaa mitä laskutettu. Kulujen seuranta: tsekkaa mitä ostettu. | Tee kulu- ja matkalaskut. Kate: mistä lisää katetta? Huoltosuhde: onko terve? |
| Muut: 1:1: Alina Inbox 0 | Muut: 1:1: Alina Inbox 0 | Muut: 1:1: Alina Inbox 0 | Muut: 1:1: Alina Inbox 0 | Muut: 1:1: Alina Inbox 0 | Basecamp: lue viestit läpi Suportbee: tsekkaa viestit. Selmoar: vilkaise läpi Pipedrive: tsekkaa tilastot ja yleisnäkymä. Pipedrive: pistotarkastukset kauppoihin Pipedrive: onko käyty tarpeeksi asiakkaissa. | Tulos: mikä on tulos? Onko projektiossa? Vrt. aikaisemmat? Säästöt: onko tarpeettomia kulueriä? |
| Ma | Ti | Ke | To | Pe | Viikko 2 | Talous |
| Talous: Hyväksy ostolaskut | Talous: Hyväksy ostolaskut | Talous: Hyväksy ostolaskut | Talous: Hyväksy ostolaskut | Talous: Hyväksy ostolaskut | Markkinointi: Blogi: onko sisältöjä putkessa? Uutiskirjeet: milloin seuraava? | Sivusto: palvelleeko tarjotusta & onko ajantasalla? Vuosikello: ollaanko aikataulussa? Ollaanko markkinointibudjetissa? |
| Myynti: Tee pipedrivetaskit Tsekkaa geckoboard mittarit Sovi tapaamisia | Myynti: Tee pipedrivetaskit Tsekkaa geckoboard mittarit Sovi tapaamisia | Myynti: Tee pipedrivetaskit Tsekkaa geckoboard mittarit Sovi tapaamisia | Myynti: Tee pipedrivetaskit Tsekkaa geckoboard mittarit Sovi tapaamisia | Myynti: Tee pipedrivetaskit Tsekkaa geckoboard mittarit Sovi tapaamisia | Tuotanto ja ihmiset Onko laskutuste kunnossa? Kuorma: onko ihmisillä sopivasti tekemistä? Onko tulossa lomia? Onko tiedotettavia asioita? | Onko tehty oikeat asiat? Viestitty oikeille ihmisryhmille? Onko potentiaalisia markkinointitilaisuuksia? Miten voidaan saada lisää näkyvyyttä? Vastaavatko tuotteet olemassa olevia tarpeita? Moz: avainsanat: mitä muutoksia? Meidän näkyvyyttä? Moz: mistä kilpailijoille linkataan? GA: mitä kehitystä sivustolla on tapahtunut? GAW: toimivatko kampanjat? onko budjetti riittävä? |
| Muut: 1:1: Alina Inbox 0 | Muut: 1:1: Alina Inbox 0 | Muut: 1:1: Alina Inbox 0 | Muut: 1:1: Alina Inbox 0 | Muut: 1:1: Alina Inbox 0 | Muut: Byrokraatia: allekirjoita sopimukset. 1:1 Janne AÄ (Teknologia) | Muut materiaalit: onko putkessa? |
| Ma | Ti | Ke | To | Pe | Viikko 2 | Prosessit ja strategia |
| Talous: Hyväksy ostolaskut | Talous: Hyväksy ostolaskut | Talous: Hyväksy ostolaskut | Talous: Hyväksy ostolaskut | Talous: Hyväksy ostolaskut | Talous: Tarkista kassan riittävyys (cashflow). Tsekkaa mitä laskutettu. Kulujen seuranta: tsekkaa mitä ostettu. | Miten hyvin noudatamme strategiaa? Onko tapahtunut muutoksia? Täytyykö muuttaa? Onko hallitusta tiedotettu riittävästi? Onko debriefit pidetty? |
| Myynti: Tee pipedrivetaskit Tsekkaa geckoboard mittarit Sovi tapaamisia | Myynti: Tee pipedrivetaskit Tsekkaa geckoboard mittarit Sovi tapaamisia | Myynti: Tee pipedrivetaskit Tsekkaa geckoboard mittarit Sovi tapaamisia | Myynti: Tee pipedrivetaskit Tsekkaa geckoboard mittarit Sovi tapaamisia | Myynti: Tee pipedrivetaskit Tsekkaa geckoboard mittarit Sovi tapaamisia | Tee pipedrivetaskit Tsekkaa mitä laskutettu. Kulujen seuranta: tsekkaa mitä ostettu. | Onko preflight checklistit tehty? Onko projektityytyväisyyskyselyt tehty? Intra: ovatko tiedot ajantasalla? |
| Muut: 1:1: Alina Inbox 0 | Muut: 1:1: Alina Inbox 0 | Muut: 1:1: Alina Inbox 0 | Muut: 1:1: Alina Inbox 0 | Muut: 1:1: Alina Inbox 0 | Basecamp: lue viestit läpi Suportbee: tsekkaa viestit. Selmoar: vilkaise läpi Pipedrive: tsekkaa tilastot ja yleisnäkymä. Pipedrive: pistotarkastukset kauppoihin Pipedrive: onko käyty tarpeeksi asiakkaissa. | Ihmiset Työnantajamielikuva: tuleeko rekryhakemuksia? Miten saadaan hyviä ihmisiä lisää? Oppiminen: mitä ihmiset kirjanneet credometeriin? Oppiminen: onko budjettia käytetty? |
| Ma | Ti | Ke | To | Pe | Viikko 2 | Prosessit ja strategia |
| Talous: Hyväksy ostolaskut | Talous: Hyväksy ostolaskut | Talous: Hyväksy ostolaskut | Talous: Hyväksy ostolaskut | Talous: Hyväksy ostolaskut | Markkinointi: Blogi: onko sisältöjä putkessa? Uutiskirjeet: milloin seuraava? | Onko laskutuste kunnossa? Kuorma: onko ihmisillä sopivasti tekemistä? Onko tulossa lomia? |
| Myynti: Tee pipedrivetaskit Tsekkaa geckoboard mittarit Sovi tapaamisia | Myynti: Tee pipedrivetaskit Tsekkaa geckoboard mittarit Sovi tapaamisia | Myynti: Tee pipedrivetaskit Tsekkaa geckoboard mittarit Sovi tapaamisia | Myynti: Tee pipedrivetaskit Tsekkaa geckoboard mittarit Sovi tapaamisia | Myynti: Tee pipedrivetaskit Tsekkaa geckoboard mittarit Sovi tapaamisia | Tuotanto ja ihmiset Onko laskutuste kunnossa? Kuorma: onko ihmisillä sopivasti tekemistä? Onko tulossa lomia? | Onko kaikille selkeää mitä tehdään ja miksi? 1:1 Rami (Myynti) |
| Muut: 1:1: Alina Inbox 0 | Muut: 1:1: Alina Inbox 0 | Muut: 1:1: Alina Inbox 0 | Muut: 1:1: Alina Inbox 0 | Muut: 1:1: Alina Inbox 0 | Onko tiedotettavia asioita? Byrokraatia: allekirjoita sopimukset. 1:1 Janne AÄ (Teknologia) | Jory Hallitus |